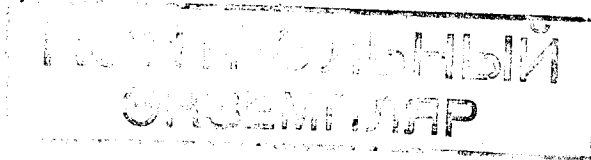


Отдел 2850	Исполнит.	Проверил	Нач. отдела	Инженер
Зов. 833-2004	Соколова	Степанова	Исупов	Родин
ав. н. 2007	Сергеев	Степанов	Исупов	Родин

Основание: служебная записка № 33/1124 от 10.10.07
 Разослать: 1124, 2850



УДК 629.7.04:684.43

Группа Д19

ОТРАСЛЕВОЙ СТАНДАРТ

ОСТ 1 00891-78

КРЕСЛА АВИАЦИОННЫЕ

Маркировка, упаковка, транспортирование и хранение

На 7 страницах

Введен впервые

Проверено в 1984 г.

Срок действия продлен до 1990 г.

Распоряжением Министерства от 16 июня 1978 г.

№ 087-16

срок введения установлен с 1 января 1979 г.

Несоблюдение стандарта преследуется по закону

Настоящий стандарт распространяется на авиационные кресла пассажирские и членов экипажа (в дальнейшем изложении - кресла) пассажирских и транспортных самолетов и вертолетов и устанавливает единые требования к их маркировке, упаковке, транспортированию и хранению.

Издание официальное

ГР 8084617 от 17.07.78

Перепечатка воспрещена



№ изм. 1
№ изв. 9245

3666
Инв. № дубликата
Инв. № подлинника

1. МАРКИРОВКА

1.1. Кресла* должны иметь маркировку - заводской знак, содержащий:

- обозначение (открытый шифр) кресла;
- заводской номер.

1.2. Заводской знак должен устанавливаться на несъемной детали кресла, место его должно быть указано на чертеже.

1.3. Заводской знак - по ОСТ 1 03542-71.

Примечание. Заводской знак привязных ремней должен быть выполнен из тканевого материала. Размер и способ нанесения маркировки должны быть указаны в чертежах на заводской знак.

1.4. Запись маркировки заводского знака должна состоять из обозначения и заводского номера кресла, состоящего из одиннадцати цифр, содержащих следующую информацию:

- условное обозначение предприятия изготовителя;
- квартал года выпуска кресла;
- календарный год выпуска кресла;
- порядковый номер кресла.

Примечание. Если в условное обозначение предприятия-изготовителя входит менее трех цифр, а в порядковый номер кресла менее пяти, то число цифр, соответственно до трех и пяти, заполняется предшествующими нолями.

Пример записи маркировки заводского знака кресла с обозначением ЗК27500-0, изготовленного предприятием 125 в 3 квартале 1976 г. с порядковым номером 489:

З К 2 7500-0

125 3 76 00489

1.5. Маркировка транспортной тары - по ОСТ 1 00582-72.

По согласованию с заказчиком на транспортной таре следует наносить дополнительные надписи, например, относящиеся к обрачиваемости тары, расположению кресел в таре и др.

* Под термином "кресло" понимается изделие, в состав которого также входят привязные ремни, гидрозамок, механизм стопорения, имеющие самостоятельную поставку.

№ изм.

№ изв.

3666

Инв. № дубликата

Инв. № подлинника

2. УПАКОВКА

2.1. Кресла должны быть уложены в упаковку в собранном виде.

2.2. Упаковывание кресел должно производиться после совместной выдержки упаковки и кресел в течение 2 ч в помещении, где производится упаковывание.

Допускается выдержку упаковок и кресел производить в отдельных помещениях с одинаковыми климатическими условиями.

2.3. Упаковка должна защищать кресла от воздействия климатических факторов при транспортировании и хранении в течение сроков хранения и транспортирования, установленных на них, а также защищать от механических повреждений при транспортировании предусмотренными видами транспорта и при погрузочно-разгрузочных работах.

2.4. Количество кресел, укладываемых в одну упаковку, должно быть указано в чертежах на тару.

2.5. Правила выполнения конструкторской документации упаковки по ГОСТ 2.418-77.

2.6. Способы упаковывания и порядок размещения кресел в упаковке должны устанавливаться в стандартах и технических условиях на отдельные типы кресел.

2.7. Качество упаковывания и комплектность кресел проверяются представителями отдела технического контроля (ОТК) и представителем заказчика.

2.8. В каждую упаковку должен быть вложен упаковочный лист, оформленный в соответствии с рекомендуемым приложением 1 к настоящему стандарту, составленный в двух экземплярах: один - для грузополучателя (вкладывается в упаковку), другой - для предприятия-изготовителя.

2.9. При упаковывании партии кресел составляется ведомость упаковок, оформленная в соответствии с рекомендуемым приложением 2 к настоящему стандарту.

2.10. Ведомость упаковок должна быть составлена в трех экземплярах, предназначенных по одному экземпляру для представителя заказчика, для грузополучателя (вкладывается в упаковку № 1) и для предприятия-изготовителя.

2.11. Остальные требования к упаковке должны соответствовать ГОСТ В 9.001-72 и ГОСТ 21644-76.

№ изм.	1
№ изв.	9245

3666

Инв. № дубликата
Инв. № подлинника

3. ТРАНСПОРТИРОВАНИЕ

3.1. Кресла членов экипажа, упакованные в транспортную тару, допускается транспортировать всеми видами транспорта в соответствии с действующими правилами на данном виде транспорта.

3.2. Пассажирские кресла, упакованные в транспортную тару, допускается перевозить только железнодорожным, автомобильным и воздушным транспортом в соответствии с действующими правилами на данном виде транспорта.

4. ХРАНЕНИЕ

4.1. Общие требования к условиям хранения кресел должны соответствовать ГОСТ В 9.003-80.

4.2. Кресла, уложенные в предусмотренную упаковку, должны быть устойчивы к хранению на складе при температуре от минус 30 до плюс 30⁰С и относительной влажности воздуха до 80%.

4.3. Упаковка должна обеспечивать сохраняемость кресел не менее трех лет.

№ изм.	1
№ изв.	9245

Инв. № дубликата	3666
Инв. № подлинника	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
Рекомендуемое

УПАКОВОЧНЫЙ ЛИСТ № _____

В данную упаковку входят следующие кресла:

Наименование	Обозначение	Заводской номер	Кол.	Примечание

Упаковку проводил упаковщик склада готовой продукции предприятия _____

_____ (подпись) _____ (фамилия) _____ (число, месяц, год)

Упаковку проверил контролер ОТК предприятия _____

_____ (подпись) _____ (фамилия) _____ (число, месяц, год)

Упаковку проверил представитель заказчика _____
(обозначение заказчика)

_____ (подпись) _____ (фамилия) _____ (число, месяц, год)

№ изм.
№ изв.

3666

Инв. № дубликата
Инв. № подлинника

6

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
Рекомендуемое

Предприятие-изготовитель _____
" _____ " _____ 197 ____ г.

ВЕДОМОСТЬ УПАКОВОК № _____

КРЕСЕЛ _____
(наименование)

Упаковка		Кресло		Номер упако- вочного места	Масса ящика брутто, кг	Кол. пломб, шт.	Срок хране- ния (месяц и год)	Приме- чание
Поряд- ковый номер	Обозна- чение	Обозна- чение	Заводской номер					

Общее количество упаковок _____, Общее количество пломб _____.

Пломбы ОТК имеют отметки _____.

Пломбы представителя заказчика имеют отметки _____.

Зав.
нач. склада готовой продукции _____
(подпись) (фамилия)

Контролер ОТК _____
(подпись) (фамилия)

Представитель заказчика _____
(обозначение заказчика, подпись, фамилия)

Перечисленное имущество принято складом готовой продукции на ответственное хранение.

Начальник отдела сбыта
предприятия-изготовителя _____
(подпись) (фамилия)

№ изм.
№ изв.

3666

Инв. № дубликата
Инв. № подлинника

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изм.	Номера страниц				Номер "Изв. об изм."	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	Изме- ненных	Заме- ненных	Новых	Анну- лиро- ванных				